

digital
hp
scanjet
5590-
bordscanner



brugervejledning



hp scanjet 5590 digital bordscanner

brugervejledning

copyright og licens

© 2004 Copyright Hewlett-Packard Development Company, L.P.

Reproduktion, tilpasning eller oversættelse uden forudgående skriftlig tilladelse er ikke tilladt, undtagen som tilladt i henhold til copyrightlovgivningen.

Oplysninger i dette dokument kan ændres uden varsel.

De eneste garantier, der gælder for HP-produkter og tjenester, er de garantier, der er anført i de udtrykkelige garantierklæringer, der er leveret sammen med disse produkter og tjenester. Intet heri skal udlægges som udgørende en yderligere garanti. HP kan ikke gøres ansvarlig for tekniske eller sproglige fejl eller udeladelser heri.

varemærker



Adobe og Acrobat-logoet er registrerede varemærker eller varemærker tilhørende Adobe Systems Incorporated i USA og/eller andre lande/områder.

ENERGY STAR er et amerikansk registreret servicemærke for United States Environmental Protection Agency.

Microsoft og Windows er registrerede varemærker tilhørende Microsoft Corporation.

Andre produktnavne kan være varemærker tilhørende deres respektive firmaer.

indhold

sådan bruges scanneren	1
installere scannersoftwaren	1
frontpanel og tilbehør, oversigt	2
scanningsoversigt	2
vælge originaltyper	3
scanne dokumenter	3
scanne billeder	4
få vist et eksempel på et scannet billede	5
gemme et dokument på disk eller cd	5
sende et scannet dokument eller billede som e-mail	5
udskrive kopier	6
annullere en scanning	6
bruge knappen Strøm spar ing	6
ændre indstillinger	6
scanne tekst til redigering	6
sådan scanner du fra den automatiske dokumentføder	7
vælge anvendelige medier til ADF'en	7
lægge originaler i ADF'en	7
scanne dobbeltsidede dokumenter fra ADF'en	8
lave kopier fra ADF'en	8
sådan scannes dias og negativer	9
installere TMA	9
scanne dias eller negativer	10
vedligeholdelse	13
rense scannerens glasplade	13
rense TMA'en	13
rense og vedligeholde ADF'en	14
vedligeholde ADF'en	16
bestille forbrugsstoffer til vedligeholdelse	16
fejlfinding	17
problemer med installation og opsætning af scanner	17
scannerinitialiserings- eller -hardwareproblemer	18
scanneren fungerer ikke korrekt	19
flere oplysninger om fejlfinding	19
produktsupport	20
websted med hjælp til handicappede	20
websted til hp scanjet	20
supportproces	20
lovpligtige oplysninger og produkt specifikationer	24
scannerspecifikationer (med ADF, hvor det er angivet)	24
adapter til transparent materiale (TMA) – specifikationer	24
automatisk dokumentføder (ADF) – specifikationer	25
miljøspecifikationer for scanneren, ADF'en og TMA'en	25
køb af tilbehør	25

sådan bruges scanneren

1

I denne vejledning beskrives det, hvordan du bruger hp scanjet 5590 digital bordscanner og dens tilbehør, løser installationsproblemer og kontakter kundesupport.

Der er oplysninger om installations- og opsætningsprocedurer på opsætningsplakaten. Der er oplysninger om scanningsprocedurer i Hjælp til HP Foto- og billedbehandlingsprogrammet.

installere scannersoftwaren

Vælg en af de tre nedenstående indstillinger, når du installerer scannersoftwaren.

Softwareindstilling	Beskrivelse
HP Foto- og billedbehandlingsprogram (de fleste brugere vælger denne indstilling)	<ul style="list-style-type: none">• Kræver 160 MB ledig diskplads• Giver dig en komplet programløsning til håndtering og forbedring af dokumenter og billeder• Kan scanne dias og negativer• Giver mulighed for betjening med scannerknapper på frontpanelet• Omfatter TWAIN-forbindelse til de mest populære billedbehandlingsprogrammer
HP Commercial Scanjet 5590 TWAIN	<ul style="list-style-type: none">• Kræver 20 MB ledig diskplads• Kan bruges sammen med dokumenthåndteringsprogrammer og tilpasset erhvervsssoftware• Giver mulighed for TWAIN-baserede indstillinger for kontrast og lysstyrke• Sikrer bedre dobbeltsidede scanninger• Giver ikke mulighed for betjening via scannerknapper på frontpanelet• Kan ikke scanne dias og negativer
HP Foto- og billedbehandlingsprogram HP Commercial Scanjet 5590 TWAIN (begge programmer kan installeres)	<ul style="list-style-type: none">• Kræver 180 MB ledig diskplads• Kan scanne dias og negativer• Giver mulighed for betjening med scannerknapper på frontpanelet• Omfatter TWAIN-forbindelse til de mest populære billedbehandlingsprogrammer• Omfatter TWAIN til kommercielle formål til dokumenthåndteringsprogrammer og tilpasset erhvervsssoftware

Se Readme-filen på cd'en for at få flere oplysninger om TWAIN-drivere.
Besøg <http://www.twain.org> for at få mere at vide om TWAIN.

frontpanel og tilbehør, oversigt

Dette afsnit indeholder en oversigt over scannerens frontpanel, adapteren til transparent materiale (TMA) og den automatiske dokumentføder (ADF).

Funktion	Beskrivelse
	Knappen SCAN DOKUMENT Scanner et originalt dokument til et softwareprogram, hvor det kan redigeres eller omformateres.
	Knappen SCAN BILLEDE Scanner billedet til HP Foto- og billedgalleriet.
	Knappen SCAN TIL FIL Scanner det originale dokument, der skal gemmes på en diskette eller en cd, i et angivet filformat (f.eks. .PDF, .TIF eller .HTML).
	Knappen E-MAIL Scanner originalen ved hjælp af indstillingen, der er optimeret til e-mail, og overfører det scannede billede til e-mail-programmet (hvis det understøttes).
	Knappen KOPIER Scanner originalen og overfører det scannede billede til en printer, der kopierer det.
	Knappen ANTAL KOPIER Angiver det antal kopier, der skal udskrives, når der trykkes på knappen KOPIER .
	Kopieringsknappen FARVE/SORT-HVID Angiver, om originalerne scannes i farver eller i sort-hvid, når der trykkes på knappen KOPIER .
	Knappen STRØMSPARING Slukker scannerlampen, lamperne og LCD-displayet.
	Knappen ANNULLER Annullerer en scanning under scanningen, eller annullerer en række scanninger fra den automatiske dokumentføder (ADF).
	LCD-display med to cifre Angiver antallet af kopier, der udskrives, når du trykker på knappen KOPIER . Viser desuden fejlkoder, der identificerer problemer med scanneren.

automatisk dokumentføder (ADF)

hp scanjet 5590 digital bordscanner er udstyret med en automatisk dokumentføder (ADF), som du kan bruge til let og hurtigt at scanne flere dokumenter. Der er flere oplysninger om ADF'en i **sådan scanner du fra den automatiske dokumentføder** på side 7.

adapter til transparent materiale (TMA)

Du kan bruge adapteren til transparent materiale (TMA) til at scanne 35 mm dias eller negativer. Der er flere oplysninger om TMA'en i **sådan scannes dias og negativer** på side 9.

scanningsoversigt

Du kan starte en scanning på tre måder: ved hjælp af knapperne på frontpanelet, fra HP Director eller fra andre programmer.

Macintosh-brugere: Der er oplysninger om scanningsprocedurer i HP Foto og billedbehandlingsprogrammet.

scanne vha. scannerknapperne på frontpanelet

Knapperne på scannerens frontpanel er genveje til hyppigt brugte scanningsfunktioner som f.eks. scanning af dokumenter og billeder. I denne vejledning kan du finde en beskrivelse af, hvordan knapperne på frontpanelet bruges.

Bemærk! HP Foto- og billedbehandlingsprogrammet skal være installeret, før du kan bruge knapperne på frontpanelet og TMA'en.

scanne vha. HP Director

Brug HP Director til at scanne, når du vil have bedre kontrol over scanningen, f.eks. når du vil se et eksempel før den endelige scanning.

Dobbeltklik på ikonet HP Director på skrivebordet for at starte HP Foto- og billedbehandlingsprogrammet. Vinduet HP Director vises. I dette vindue kan du scanne, få vist eller udskrive billeder, bruge online Hjælp m.m.

Hvis ikonet HP Director ikke vises på skrivebordet, skal du klikke på menuen **Start**, pege på **Programmer** eller **Alle programmer**, pege på **Hewlett-Packard**, pege på scannerens navn eller på **Scannere** og derefter klikke på **Photo & Imaging Director**.

Bemærk! HP Director er kun tilgængeligt, når HP Foto- og billedbehandlingsprogrammet er installeret.

scanne vha. andre programmer

Du kan scanne et billede direkte fra en åben fil i et af dine programmer, hvis programmet er TWAIN-kompatibelt. Programmet er normalt kompatibelt, hvis det har en indstilling som f.eks. **Hent**, **Scan** eller **Importer nyt objekt**. Se dokumentationen til programmet, hvis du ikke er sikker på, om programmet er kompatibelt, eller hvad indstillingen hedder.

vælge originaltyper

Der er to valgmuligheder for originaltypen: Dokument eller Billede. Scanneren optimerer indstillingerne på basis af det, du vælger. Brug følgende retningslinjer til at finde den originaltype, der bedst opfylder dine behov.

Hvis originalen består af	Vælg denne originaltype
Tekst eller både tekst og grafik	Dokument
Et udskrevet fotografi eller grafik	Billede

scanne dokumenter

Brug knappen **SCAN DOKUMENT** () til at scanne dokumenter.

- 1 Læg originalerne med forsiden nedad på scannerens glasplade som angivet af referencemærket, eller med forsiden opad i ADF'en.



- 2 Tryk på knappen **SCAN DOKUMENT** (). Dialogboksen **Hvad vil du scanne?** vises.
- 3 Marker den korrekte indstilling, og klik derefter på **Scan**.
- 4 Klik på **Udført**, når scanningen er fuldført. Programmet sender den scannede fil til den angivne placering.

Bemærk! Hvis du vil have vist eksemplet, før scanningen sendes til destinationen, kan du se **få vist et eksempel på et scannet billede**.

Bemærk! Vælg indstillingen **Vil scanne redigerbar tekst (OCR)?** i dialogboksen **Hvad vil du scanne?** for at oprette en PDF-fil, der kan søges i. Når du har afsluttet scanningen af dokumentet, skal du gemme det som en PDF-fil. Der er flere oplysninger om OCR-scanning i **scanne tekstu til redigering** på side 6.

scanne billeder

Brug knappen **SCAN BILLEDE** () til at scanne udskrevne billeder, grafik, dias eller negativer.

- 1 Læg originalen med forsiden nedad på scannerens glasplade som angivet af referencemærkerne, og luk låget.
- 2 Tryk på knappen **SCAN BILLEDE** ().
- 3 Klik på **Udført**, når scanningen er fuldført. Billedet scannes til HP Foto- og billedgalleriet.

Bemærk! Hvis du vil have vist eksemplet, før scanningen sendes til destinationen, kan du se **få vist et eksempel på et scannet billede**.

Tip! HP-scannersoftwaren kan indstilles til automatisk at justere dine billeder eller gendanne falmede farver på gamle billeder. Hvis du vil aktivere eller deaktivere billedjusteringen, skal du vælge **Autojustering** fra menuen **Grundlæggende funktioner** i HP Director og angive de indstillinger, du ønsker.

få vist et eksempel på et scannet billede

Softwareen spørger dig ikke som standard, om du vil have vist et eksempel på scanningen, når du bruger nogen af knapperne på scannerens frontpanel.

Hvis du vil have vist et eksempel på den scannede fil, kan du begynde scanningen vha. HP Director frem for at bruge knapperne på scannerens frontpanel. Du kan også ændre knappernes indstillinger i HP Director, så du får mulighed for at få vist et eksempel.

Der er flere oplysninger om ændring af knappernes indstillinger for at få vist eksempler på scanninger i **få vist et eksempel på et scannet billede** i online Hjælp.

Bemærk! Der kan ikke vises eksempler i forbindelse med kopieringsfunktionen.

gemme et dokument på disk eller cd

Brug knappen **SCAN TIL FIL** () til at gemme scannede dokumenter på en disk, f.eks. en harddisk eller en cd.

- 1 Læg originalen med forsiden nedad på scannerens glasplade som angivet af referencemærkerne, eller med forsiden opad i ADF'en.
- 2 Tryk på knappen **SCAN TIL FIL** (). Dialogboksen **Hvad vil du scanne?** vises.
- 3 Marker den korrekte indstilling, og klik derefter på **Scan**.
- 4 Klik på **Udført**, når scanningen er fuldført. Dialogboksen **Gem som** vises.
- 5 Vælg en mappe i dialogboksen **Gem som**, skriv et filnavn, og vælg derefter en filtype. Klik på **OK**. Programmet gemmer dokumentet i den angivne mappe.

Bemærk! Hvis du vil have vist eksemplet, før scanningen sendes til destinationen, kan du se **få vist et eksempel på et scannet billede** på side 5.

sende et scannet dokument eller billede som e-mail

Brug knappen **E-MAIL** () til at scanne dokumenter eller billeder og vedhæfte dem i en e-mail. Der kræves en internetforbindelse og et understøttet e-mail-program.

- 1 Læg originalen med forsiden nedad på scannerens glasplade som angivet af referencemærkerne, eller med forsiden opad i ADF'en.
- 2 Tryk på knappen **E-MAIL** (). Dialogboksen **Hvad vil du scanne?** vises.
- 3 Marker den korrekte indstilling, og klik derefter på **Scan**.
- 4 Klik på **Udført**, når scanningen er fuldført. Dit e-mail-program åbnes, og den scannede fil vedhæftes en e-mail.
- 5 Dialogboksen **E-mail-vedhæftning** vises. Skriv et filnavn, og vælg derefter en filtype. Klik på **Fortsæt**. Følg vejledningen på skærmen.
- 6 Brug e-mail-programmet til at færdiggøre og sende e-mailen.

Bemærk! Hvis du vil se det scannede billede, før du sender det som e-mail, skal du dobbeltklikke på vedhæftningen i e-mail-programmet.

Hvis du vil skifte e-mail-program, skal du åbne HP Director og derefter vælge **Indstillinger for e-mail** på rullelisten **Indstillinger**. Dialogboksen **Indstillinger for e-mail** vises. Marker det e-mail-program, du vil bruge, og klik på **OK**.

udskrive kopier

Brug knappen **KOPIER** () til at scanne en original og sende den til en printer.

- 1 Læg originalen med forsiden nedad på scannerens glasplade som angivet af referencemærkerne, eller med forsiden opad i ADF'en.
- 2 Vælg kopieringsindstillinger:
 - Angiv antal kopier ved at trykke på knappen **ANTAL KOPIER** (). Antallet af kopier vises på frontpanelets display.
 - Angiv, hvordan originalen skal scannes ved at trykke på knappen **FARVE** () eller knappen **SORT-HVID** ().
- 3 Tryk på knappen **KOPIER** (). Kopierne udskrives på standardprinteren.

Bemærk! Hvis du vil ændre kopiindstillinger, f.eks. størrelse, lysstyrke eller printer, skal du klikke på **Annuler** under behandlingen. Dialogboksen **HP Kopiering** vises og giver dig mulighed for at ændre indstillingerne.

Bemærk! Der kan ikke vises eksempler i forbindelse med kopieringsfunktionen.

annullere en scanning

Tryk på knappen **ANNULER** () for at annullere en igangværende scanning eller for at annullere en række scanninger fra ADF'en.

bruge knappen Strømsparing

Brug knappen **STRØMSPARING** () til at slukke scannerlampen, når scanneren ikke er i brug. Når du trykker på knappen **STRØMSPARING** (), slukkes scannerlampen, de små indikatorer samt displayet på frontpanelet.

Tryk på en vilkårlig knap på scannerens frontpanel, eller start en scanning fra HP Director, når scanneren skal bruges igen. Scanningen starter efter en kort opvarmningsperiode.

Scannerens strømbesparelsestilstand aktiveres automatisk, hvis scanneren ikke har været i brug i 15 minutter. Hvis du vil ændre dette til en time, skal du åbne HP Director og klikke på **Indstillinger**. Klik på **Scanningspræferencer**, og klik derefter på fanen **Kvalitet i forhold til hastighed**. Sæt en markering i feltet **Udvid timeout for lampe**. Scanneren forbliver tændt i en time, før strømbesparelsestilstanden aktiveres.

ændre indstillinger

Det er muligt at ændre mange scanningsindstillinger fra HP Foto- og billedbehandlingsprogrammet. Disse omfatter indstillinger for knapper og automatisk eksponering samt fildestinationer. Åbn HP Director, kontroller, at hp scanjet 5590 digital bordscanner er valgt, og klik derefter på **Indstillinger**.

scanne tekst til redigering

Scanneren bruger optisk tegnkenkendelse (OCR) til at konvertere tekst på en side til tekst, du kan redigere på en computer. OCR-softwaren installeres automatisk, når du installerer HP Foto- og billedbehandlingsprogrammet.

Der er oplysninger om brugen af OCR-softwaren i **scanne tekst til redigering** i online Hjælp.

2

sådan scanner du fra den automatiske dokumentføder

Dette afsnit forklarer brugen af den automatiske dokumentføder (ADF – Automatic Document Feeder) til HP Scanjet 5590-scanner.

vælge anvendelige medier til ADF'en

ADF'en fungerer bedst, når originalerne opfylder følgende specifikationer. Hvis originalerne ikke opfylder ovenstående kriterier, bør de scannes fra scannerens glasplade.

- Brug formatet Legal til at scanne enkeltsidede dokumenter:
210 mm x 355,6 mm.
- Brug formaterne A4 eller Letter til at scanne dobbeltsidede dokumenter.
ADF'en kan ikke scanne begge sider af et dokument, der er mindre end 127 mm x 127 mm eller større end 210 mm x 304,8 mm.
- Brugerdefinerede medier i størrelsen fra 88,9 mm x 127 mm til
216 mm x 356 mm kan scannes med den enkeltsidede indstilling.

Tip! Hvis du vil scanne begge sider af et dokument i formatet Legal,
216 mm x 356 mm, skal du scanne den ene side i ADF'en, vende
dokumentet og derefter scanne den anden side.

- Medier, der vejer fra 60 til 90 gram pr. kvadratmeter (g/m^2).
- Medier uden perforeringer eller huller.
- Medier uden våd lim, korrekturlak eller tryksværte.

Bemærk! Undgå at bruge formularsæt, transparenter, sider fra tidsskrifter,
sider med gummieret bagside og let papir i ADF'en.

Før originalerne placeres i ADF'en, skal du kontrollere, om de er bøjede eller
krøllede og rette dem ud, hvis det er tilfældet. Fjern også evt. hæfteklammer,
papirclips eller andet vedhæftet materiale.

lægge originaler i ADF'en

- 1 Anbring en stak dokumenter i samme størrelse med forsiden opad og første
side øverst i dokumenttilægningsbakken.



Læg et dokument i midten af ADF-bakken

- 2 Juster papirstyrene for at centrere stakken.
- 3 Tryk på en scannerknap, eller start scanningen via HP Director.
Følg vejledningen på computerskærmen for at fuldføre scanningen.

scanne dobbeltsidede dokumenter fra ADF'en

Når du scanner dokumenter fra ADF'en, vises dialogboksen **Hvad vil du scanne?** Vælg **Ja, scan begge sider** for at scanne begge sider.

ADF'en kan ikke scanne begge sider på dokumenter, der er længere end 12 tommer. ADF'en skal indstilles til kun at scanne én side ad gangen, når der skal scannes dobbeltsidede dokumenter, der er længere end 12 tommer. Ryd indstillingen **Ja, scan begge sider** i dialogboksen **Hvad vil du scanne?** for at ændre denne indstilling.

Enkeltsidet scanning er standardmetoden for ADF'en. Åbn HP Director, klik på **Indstillinger**, og klik derefter på **Scanningspræferencer** for at ændre denne standardindstilling til dobbeltsidet scanning. Klik på fanen **Automatisk**, og marker derefter den indstilling, som du vil gøre til standardindstilling.

Bemærk! Brug medier med formaterne A4 eller Letter til dobbeltsidet scanning. ADF'en kan ikke scanne begge sider af et dokument, der er mindre end 127 mm x 127 mm eller større end 210 mm x 304,8 mm.

Hvis du vil scanne et billede fra et billedbehandlingsprogram ved hjælp af TWAIN, indeholder TWAIN-softwaren til Commercial Scanjet 5590 yderligere indstillinger for lysstyrke og kontrast samt bedre ydeevne og styring af dobbeltsidet scanning. Der er flere oplysninger om installation af Commercial Scanjet 5590 TWAIN-softwaren i **installere scannersoftwaren** på side 1.

lave kopier fra ADF'en

Du kan bruge knappen **Kopier** () til at scanne flere originaler fra ADF'en og sende dem til en printer. Kopifunktionen bruger de samme indstillinger, som blev anvendt sidste gang, du lavede kopier. Åbn HP Director, og klik derefter på **Lav kopier** for at lave dobbeltsidede kopier. Vælg indstillingen **Duplex** i dialogboksen **HP Kopiering**. Der er flere oplysninger i **udskrive kopier** på side 6.

3

sådan scannes dias og negativer

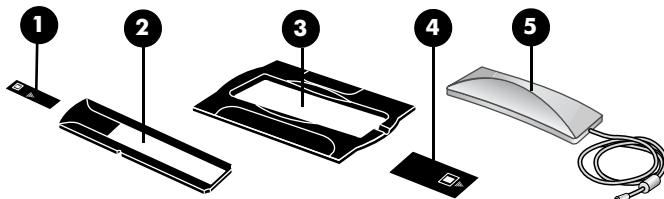
Dette afsnit indeholder oplysninger om, hvordan du installerer og bruger adapteren til transparent materiale (TMA) til at scanne dias og negativer. Du kan bruge TMA'en til at scanne 35 mm dias eller negativer.

tip til scanning af transparenter

- Hvis du skal scanne transparenter, der er større end dem, TMA'en kan håndtere, skal du anbringe transparenten på scannerens glasplade, lægge et stykke hvidt papir oven på transparenten og derefter scanne som normalt.
- Når du skal scanne et 35 mm dias eller negativ, forstørrer scannerens software automatisk billedet til cirka 11 cm x 15 cm. Hvis det endelige billede skal være større eller mindre, skal du bruge værktøjet Tilpas størrelse i scannerens software for at indstille skaleringen til den ønskede størrelse. Scanneren scanner billedet med den korrekte oplosning og forstørrelsesgrad for den størrelse, du har valgt.
- Tryk på knappen **SCAN BILLEDE** () på scannerens forside, eller klik på **Scan billede** i HP Director for at scanne 35 mm dias eller negativer med TMA'en.

installere TMA

TMA'en består af en lampe, en placeringsplade og medieholdere, som anbringes direkte oven på scannerens glasplade. Kontroller, at du har alle TMA'ens komponenter.



TMA-komponenter

- 1- lysafskærmning til negativer
- 2- negativholder
- 3- placeringsplade
- 4- lysafskærmning til dias
- 5- lampe og diasholder

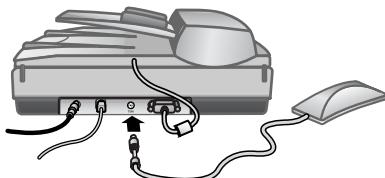
sådan sættes TMA-kablet i TMA-stikket på scanneren

- 1 Tag strømkablet ud af scanneren.
- 2 Find det runde TMA-stik bag på scanneren.
- 3 Hold i TMA-kablets frie ende, og anbring stikket, så pilen vender opad.

- 4 Sæt forsigtigt stikket i TMA-stikket.

Advarsel! Tving ikke kablet ind i TMA-stikket. Tvinges kablet ind, kan det medføre bøjede eller brækkede ben.

- 5 Tilslut strømkablet igen.



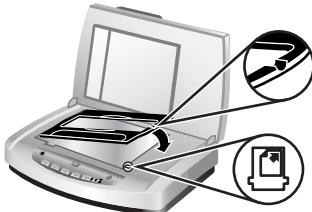
TMA-kabel og -stik

scanne dias eller negativer

Brug TMA-lampen og placeringspladen, når du scanner almindelige 35 mm dias eller negativer. Du skal bruge negativholderen til negativer. Hvis du scanner færre end tre dias, skal du bruge lysafskærmeningen til dias. Hvis du scanner færre end fire negativer, skal du bruge lysafskærmeningen til negativer.

sådan starter du scanningsprocessen

- 1 Læg placeringspladen på scannerens glasplade, og anbring referencemærkerne på pladen ud for scannerens referencemærker.



Anbring placeringspladen på scannerens glasplade.

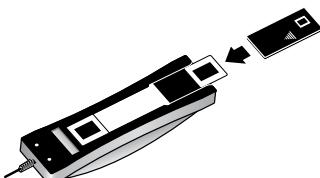
- 2 Isæt dias eller negativer i TMA-lampen.

sådan isættes dias i TMA-lampen

- 1 Isæt op til tre dias i diasholderen på undersiden af TMA-lampen.

Bemærk! Kontroller, at den blanke side vender ned mod scannerens glasplade, når TMA-lampen er anbragt på glaspladen. (Emulsionssiden er mat).

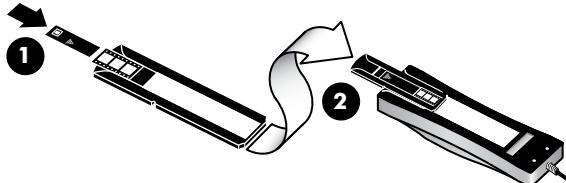
- 2 Isæt lysafskærmeningen til dias, når det sidste dias er ilagt, hvis du scanner færre end tre dias.



Isæt et dias i en diasholder med lysafskærming til dias

sådan sættes negativer i TMA-lampen

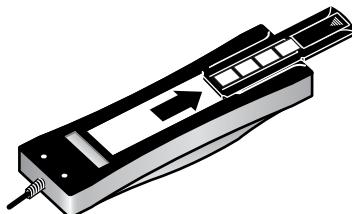
- 1 Isæt en negativstrimmel i negativholderen.
Bemærk! Kontroller, at den blanke side vender ned mod scannerens glasplade, når TMA-lampen er anbragt på glaspladen. (Emulsionssiden er mat).
- 2 Isæt lysafskærmningen til negativer, når negativstrimlen er ilagt, hvis du scanner en negativstrimmel med færre end fire billede. Brug pileikonerne på lysafskærmningen til negativer til at placere den korrekt.
- 3 Lad negativholderen glide over på diasholderen på TMA-lampens underside.



1 - Isæt negativstrimlen i negativholderen med en lysafskærmning til negativer

2 - Lad negativholderen glide over på diasholderen på TMA-lampen

Bemærk! Negativholderen sidder i diasholderen inden i TMA-lampen.



sådan afslutter du scanningsprocessen

- 1 Anbring TMA-lampen på placeringspladen, så diasene eller negativerne vender nedad. TMA-kablet skal passe i rillen, der befinner sig i samme ende af placeringspladen som referencemærkerne.



Anbring TMA-lampen på placeringspladen

- 2 Tryk på knappen **SCAN BILLEDE** () på scannerens forside.

- 3 Når eksemplet vises, skal du vælge det område af diaset eller negativet, som du vil scanne. Klik på det markeringshåndtag, som du vil flytte, og hold det nede, mens du justerer det område, der angiver billedeets endelige scanningsområde.



Endeligt scanningsområde

Bemærk! Se **justere et billede, mens eksemplet vises** i Hjælp til HP Foto- og billedbehandlingsprogrammet for at få oplysninger om, hvordan billedet roteres, farver og størrelse justeres, eller andre ændringer af billedet foretages.

- 4 Klik på **Accepter**, når billedet er justeret.

Vælg indstillingen **Udvid timeout for lampe** i programmet, hvis TMA-lampen skal lyse i længere tid end standardperioden. Åbn HP Director, klik på menuen **Indstillinger**, klik på **Scanningspræferencer**, og klik derefter på fanen **Kvalitet i forhold til hastighed**.

vedligeholdelse

4

Dette afsnit indeholder oplysninger om, hvordan du vedligeholder scanneren.

Lejlighedsvis rengøring af scanneren sikrer optimale scanninger. Hvor ofte scanneren skal rengøres, afhænger af flere faktorer, herunder brugsmønsteret, den mediatype, der bruges i ADF'en, og miljøet. Almindelig rengøring af scanneren bør udføres efter behov.

Almindelig rengøring og vedligeholdelse omfatter rengøring af scannerens glasplade, TMA'en og ADF'en.

Advarsel! Undgå at anbringe objekter med skarpe kanter i scanneren. Det kan beskadige scanneren. Før du anbringer noget på scannerens glasplade, skal du sørge for, at det ikke indeholder våd lim, korrekturvæske eller andre substanser, der kan overføres til glaspladen.

renge scannerens glasplade

- 1 Tag USB-kablet og strømkablet ud af scanneren.
- 2 Rengør glasset med en blød, fnugfri klud, der er fugtet med et mildt rengøringsmiddel til glas, og tør efter med en tør, blød, fnugfri klud.

Advarsel! Brug kun rengøringsmidler til glas. Undgå slibemidler, acetone, benzen og carbontetrachlorid, som alle kan beskadige scannerens glasplade. Undgå isopropylalkohol, da det giver stribet på glasset.

Sprøjt ikke glasrengøringsmiddel direkte på glasset. Hvis der anvendes for meget glasrengøringsmiddel, kan det løbe ud over kanten og beskadige scanneren.
- 3 Slut USB-kablet og strømkablet til scanneren, når du er færdig.

Bemærk! Instruktioner om, hvordan undersiden af scannerens glasplade rengøres, finder du på www.hp.com/support.

renge TMA'en

Rengør TMA'en med en tør, blød klud. Sprøjt om nødvendigt lidt glasrengøringsmiddel på kluden, og tør TMA'en af.

rense og vedligeholde ADF'en

Hvor ofte ADF'en skal rengøres, afhænger af brugsmønsteret og den mediatype, der bruges. Brug en HP ADF-reseklud til at rengøre ADF'en, hvis der vises lodrette striben på billeder, der er blevet scannet ved hjælp af ADF'en; hvis det medie, der føres gennem ADF'en, er støvet eller snavset; eller hvis omgivelserne er støvede. Hvis du bruger ADF'en flere gange om ugen, anbefales månedlig rengøring. Benyt den metode, der er relevant for scanneren.

Brug følgende metoder til at rengøre ADF'en:

- **kør resekluden gennem ADF'en**
- **rense ADF-ruden**
- **rense fremføringsrullerne manuelt**

kør resekluden gennem ADF'en

1 Åbn den forseglede beholder ved hakket. Sørg for, at resekluden inden i ikke går i stykker.

2 Tag resekluden ud, og fold den ud.

3 Læg den udfoldede klud i papirlægningsbakken.

4 Tryk på knappen **SCAN DOKUMENT** ().

Resekluden køres gennem ADF'en.

Advarsel! Vent et par minutter, så komponenterne når at tørre, før du fortsætter til næste trin.

5 Læg op til fem udskrevne sider i papirlægningsbakken. Scan siderne, og betragt resultatet.

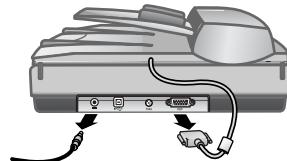
6 Gentag trin 3 til 5, hvis der stadig kommer striben på papiret.
Resekluden kan køres gennem ADF'en op til fem gange.

Bemærk! Hvis der stadig er striben i de scannede billeder, efter at du har kørt resekluden gennem ADF'en, kan det være nødvendigt at rengøre ADF-ruden.

rense ADF-ruden

Hvis der er striben på dine scannede billeder, kan problemet muligvis løses ved at rengøre ADF-ruden. Gør følgende for at fjerne den klare ADF-rude, rengøre den og sætte den tilbage på plads i ADF'en.

1 Tag strømkablet og stikket fra scanneren ud af ADF'en.

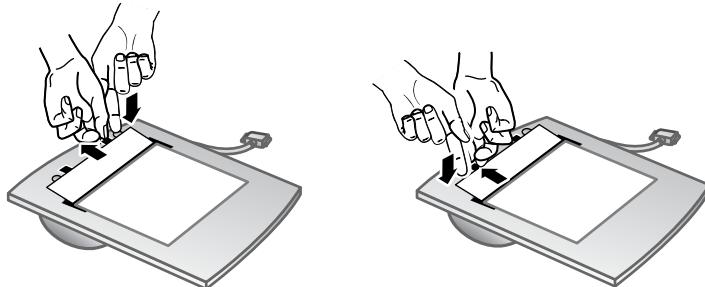


2 Fjern ADF'en fra scanneren ved at åbne ADF'en og løfte den lige opad.

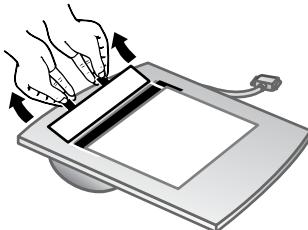
3 Lås ADF-ruden op.

- a. Find den klare ADF-rude med de blågrønne rektangler på undersiden af ADF'en.
- b. Tryk en af tapperne ved siden af det blågrønne rektangel ned.
- c. Træk det blågrønne rektangel hen mod den nærmeste ende af scanneren.

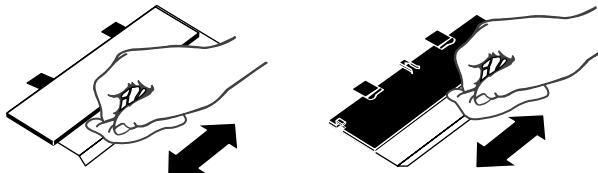
d. Gentag disse trin med den anden tap og det andet blågrønne rektangel.



4 Fjern ADF-ruden fra ADF'en.

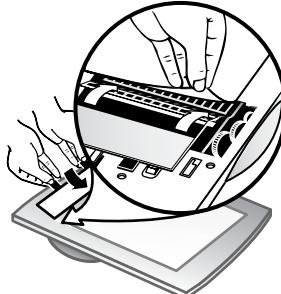


5 Tør det klare plasticområde af med en HP ADF-rensekluud eller en ren, tør, fnugfri klad. Rengør begge sider, før du sætter det på plads igen. Sørg for, at begge sider er tørre og plettfri.



6 Sæt ADF-ruden på plads.

- Løft forsigtigt kanten af den store, grå plastfilm, der sidder fast på bunden af ADF'en.
- Skub den klare side af kanten på den klare ADF-rude ind under den grå plastfilm.
- Skub den klare ADF-rude fremad, indtil den klikker på plads.
- Sørg for, at det lille, blågrønne rektangel i midten af optikken går i hak under den grå tap og ikke over den.



7 Anbring ADF'en på scanneren.

- 8** Sæt ADF'ens stik i scanneren, og sæt derefter strømkablet i scanneren.
- 9** Brug ADF'en til at scanne op mod fem dokumenter. Betragt resultatet. Hvis der stadig er stribet på de scannede billede, skal du kontakte HP Kundesupport. Det kan blive nødvendigt at bestille en ny, klar ADF-rude/-optik (C9915-60011).

rengøre fremføringsrullerne manuelt

- 1** Åbn dækslet, og løft derefter den grønne tap helt op.
Fremføringsrullesamlingen skal nu stå næsten lodret.



Løft den grønne tap, så fremføringsrullerne bliver synlige

- 2** Brug en HP ADF-reseklud (C9915-60056) til at rengøre begge fremføringsrullerne og den lille gummipude under rullerne.
- Bemærk!** Hvis du ikke har en HP ADF-reseklud, kan du bruge en frugfri klud fugtet med isopropylalkohol.
- 3** Aftør området omkring den lille gummipude for at fjerne eventuelt papirstøv.
- 4** Sæt den grønne tap og fremføringsrullerne på plads.
- 5** Luk dækslet.

vedligeholde ADF'en

Gør følgende, hvis der ofte opstår fremføringsfejl:

- 1** Rengør fremføringsrullerne manuelt. Se **rengøre og vedligeholde ADF'en**.
- 2** Se online Hjælp for at få oplysninger om, hvordan problemer med ADF'en løses.
- 3** Bestil og installer ADF Roller Replacement-kittet (C9937-68001), hvis fremføringsfejlene fortsætter. ADF Roller Replacement-kittet indeholder en rullemekanisme, en separationsplade, nye skruer til separationspladen og en udskiftningsvejledning (se **bestille forbrugsstoffer til vedligeholdelse** for at få flere oplysninger).

bestille forbrugsstoffer til vedligeholdelse

Du kan købe vedligeholdelsesdele online på www.hp.com/support/scannersupplies. Dele som f.eks. HP ADF-reseklude og ADF Roller Replacement-kittet er tilgængelige til levering over hele verden.

Dette afsnit indeholder løsninger på problemer i forbindelse med scanneren, den automatiske dokumentføder (ADF) eller adapteren til transparent materiale (TMA).

problemer med installation og opsætning af scanner

Dette afsnit indeholder løsninger på installations- og opsætningsproblemer.

kontrollere computeren

- Kontroller, at computeren opfylder mindstekravene til systemet, der er angivet på kassen, som scanneren blev leveret i, og i afsnittet **problemer med installation og opsætning af scanner** i online Hjælp-filen.
- Fjern unødvendige filer, eller installer programmet på en anden harddisk, hvis der ikke er plads nok på harddisken.

bruge administratorrettigheder

Hvis du installerer scanneren på en computer med Microsoft® Windows® 2000 eller Windows XP, skal du være logget på som Administrator. Oplysninger om, hvordan du logger på som Administrator, finder du i Hjælp til operativsystemet.

bruge en gyldig mappe

Hvis du modtager en meddelelse som f.eks. „Destinationsmappen er ugyldig“ eller „Programmappen er ugyldig“ under installationen på en computer med Microsoft Windows, har du muligvis ikke læse-/skriveadgang til den pågældende mappe.

kontrollere kablerne

Kabeltype	Handling
Strømkabel	Strømkablet sidder mellem scanneren og en stikkontakt til vekselstrøm. <ul style="list-style-type: none">• Kontroller, at strømkablet sidder fast i scanneren og i en stikkontakt eller et overspændingsbeskyttet strømudtag.• Kontroller, hvis strømkablet er tilsluttet et overspændingsbeskyttet strømudtag, at dette er tilsluttet en stikkontakt og tændt.• Tag strømkablet ud af scanneren, og sluk computeren. Sæt strømkablet i scanneren efter 60 sekunder, og tænd derefter computeren.

Kabeltype	Handling
USB-kabel	<p>USB-kablet sidder mellem scanneren og computeren.</p> <ul style="list-style-type: none"> Brug det kabel, der blev leveret sammen med scanneren. Andre USB-kabler er muligvis ikke kompatible med scanneren. Kontroller, at USB-kablet er tilsluttet mellem scanneren og computeren. <p>Der er flere oplysninger om fejlfinding af USB-problemer på www.hp.com/support. Vælg land/område, og brug derefter søgeværktøjet til at finde emner om fejlfinding af USB-problemer.</p>

Macintosh-brugere: Brug Apple System Profiler til at kontrollere, at scanneren er sluttet korrekt til computeren.

scannerinitialiserings- eller -hardwareproblemer

Dette afsnit indeholder løsninger på initialiserings- og hardwareproblemer.

nulstille scanneren

- Hvis du modtager en fejlmeddelelse i stil med „Scannerinitialiseringen mislykkedes“ eller „Scanneren blev ikke fundet“, når du forsøger at bruge scanneren, kan du anvende følgende procedure:
 - Luk HP-scannersoftware, hvis det er åbent.
 - Tag kablet mellem scanneren og computeren ud.
 - Sluk scanneren ved at tage strømkablet ud.
 - Sluk computeren, vent 60 sekunder, og tænd den igen.
 - Tænd scanneren igen ved at sætte strømkablet i.
 - Sæt kablet mellem computeren og scanneren i igen (brug eventuelt en anden USB-port på computeren).
- Hvis der står „00“ på LCD-displayet på scannerens frontpanel, betyder det, at der er opstået en USB-tilslutningsfejl. Kontroller, at USB-kablet er tilsluttet mellem scanneren og computeren.
- Kontroller, at USB-kablet er tilsluttet korrekt bag på scanneren. USB-symbolet i enden af kablet (stikket) skal vende opad. Når USB-stikket er tilsluttet korrekt, føles det lidt løst. Når USB-stikket ikke er tilsluttet korrekt, føles det for stramt.
- Prøv at slutte USB-kablet til et andet USB-stik på computeren.

Kør reparationsprogrammet (kun Windows-pc'er), hvis scanneren stadig ikke starter. Der er flere oplysninger om reparationsprogrammet i **scanneren fungerer ikke korrekt**.

scanneren fungerer ikke korrekt

Hvis scanneren holder op med at scanne, kan du udføre følgende trin i den angivne rækkefølge. Efter hvert trin skal du starte en scanning for at se, om scanneren fungerer. Hvis problemet stadig er der, skal du gå videre til næste trin.

- Et kabel sidder muligvis løst. Kontroller, at både USB-kablet og strømkablet sidder fast.
- Tag strømkablet ud af stikkontakten, vent 60 sekunder, og sæt det derefter i igen.
- Genstart computeren.
- Problemet kan skyldes en softwarekonflikt på computeren. Det kan være nødvendigt at installere HP Foto- og billedbehandlingsprogrammet igen. Det gøres vha. reparationsprogrammet (kun Windows-pc'er).
 - a. Klik på **Start**, klik på **Indstillinger**, og klik derefter på **Kontrolpanel** (i Windows XP skal du klikke på **Start** og derefter klikke på **Kontrolpanel**).
 - b. Klik på **Tilføj/fjern programmer**, og vælg derefter programmet **HP Foto- og billedbehandling**.
 - c. Klik på **Tilføj/fjern** (eller **Skift** afhængigt af din version af Windows).
 - d. Følg vejledningen på skærmen, og klik derefter på **Reparer**.
- Installer scanneren på en anden computer. På den måde kan du fastslå, om problemet skyldes computeren eller scanneren.

Hvis scanneren stadig ikke fungerer, kan du besøge www.hp.com/support eller kontakte HP Kundesupport. Der er flere oplysninger om support i **produktsupport** på side 20.

flere oplysninger om fejlfinding

Hvis du vil løse andre problemer med scanneren, kan du bruge Hjælp. Du kan få adgang til Hjælp ved at åbne HP Director, klikke på **Hjælp** og derefter klikke på **HP Scanjet 5590-scanner hjælp**. Denne Hjælp indeholder oplysninger om HP Scanjet 5590-scanner samt oplysninger om selve HP Foto' h & billedbehandlingsprogrammet.

Dette afsnit indeholder supportoplysninger, herunder telefonnumre og webadresser.

websted med hjælp til handicappede

Kunder med et handicap kan få hjælp på www.hp.com/hpinfo/community/accessibility/prodserv.

websted til hp scanjet

Besøg www.hp.com for at få adgang til en mængde oplysninger:

- få tip til mere effektiv og kreativ scanning
- få adgang til opdateringer af drivere og software til HP Scanjet
- registrer dit produkt
- abonner på nyhedsbreve, opdateringer af drivere og software og supportmeddelelser
- køb tilbehør

supportproces

HP's supportproces fungerer bedst, hvis du udfører følgende trin i den angivne rækkefølge:

- 1 Gennemgå online Hjælp for at få oplysninger om softwaren og scanneren, herunder også afsnittet Fejlfinding.
- 2 Gå til webstedet for HP Kundesupport for at få support. Hvis du har adgang til internettet, kan du finde mange forskellige oplysninger om scanneren. På HP's websted www.hp.com/support finder du produkthjælp, drivere og softwareopdateringer. Webstedet for HP's kundesupport er tilgængelig på følgende sprog: hollandsk, engelsk, fransk, tysk, italiensk, portugisisk, spansk, svensk, traditionelt kinesisk, forenklet kinesisk, japansk og koreansk (oplysninger om dansk, finsk og norsk support findes kun på engelsk).
- 3 Brug HP's e-support. Hvis du har adgang til internettet, kan du kontakte HP via e-mail ved at gå til www.hp.com/support. Du modtager et personligt svar fra en tekniker hos HP's Produktsupport. E-mail-support er tilgængelig på de sprog, der er angivet på webstedet.
- 4 Kontakt din HP-forhandler. Hvis der er en fejl på scanneren, skal du indlevere den til din HP-forhandler. Service er gratis i den begrænsede garantiperiode. Uden for garantiperioden vil forhandleren opgive en pris for servicen.

5 Kontakt HP's produktsupportcenter, og modtag support via telefonen.
På følgende websted kan du finde yderligere oplysninger om og betingelser for telefonisk support i dit land/område: www.hp.com/support. Da HP løbende bestræber sig på at forbedre den telefoniske support, anbefaler vi, at du jævnligt besøger HP's websted for at se, om der er nye oplysninger vedrørende servicen. Kontakt HP, når du sidder ved computeren og scanneren, hvis du ikke kan løse et problem på nogen af ovenstående måder. Du bedes have følgende oplysninger klar, så vi hurtigt kan hjælpe dig:

- Scannerens modelnummer (findes på scanneren)
- Scannerens serienummer (findes på scanneren)
- Computerens operativsystem
- Scannerprogrammets version (se scanner-cd'ens etiket)
- De meddelelser, der blev vist, da problemet opstod

De gældende betingelser for HP's telefoniske support kan ændres uden varsel.

Telefonisk support er gratis i den angivne periode, medmindre andet er angivet.

Steder	Periode med telefonisk support
Afrika	30 dage
Asiatiske stillehavsområde	1 år
Canada	1 år
Europa	1 år (se nedenstående tabeller for at få oplysninger om hvert enkelt land/område).
Latinamerika	1 år
Mellemøsten	30 dage
USA	1 år

telefonisk support i USA

Du kan få support i såvel garantiperioden som efter garantiperioden.

Telefonisk support er gratis i garantiperioden. Ring til 800-HPINVENT (800-474-6836).

Telefonisk support i USA fås kun på engelsk og spansk, 24 timer i døgnet, 7 dage om ugen (tidspunkterne for support kan ændres uden varsel).

Ring til 800-HPINVENT (800-474-6836) efter garantiperiodens udløb. Taksten er USD 25,00 pr. problem, som opkræves på dit kreditkort. Hvis du mener, at dit HP-produkt skal repareres, skal du først kontakte HP-produktsupportcenter, der kan hjælp dig med at fastslå, om service er nødvendig.

telefonisk support i Europa, Mellemøsten og Afrika

HP-produktsupportcenterets telefonnumre og politikker kan ændres. Besøg følgende websted, hvor du kan finde yderligere oplysninger om og betingelser for telefonisk support i dit land/område: www.hp.com/support.

Algeriet	+213 (0) 61 56 45 43
Bahrain	+973 800 728
Belgien	+32 070 300 005 (hollandsk) +32 070 300 004 (fransk)
Danmark	+45 70202845
Finland	+358 (0)203 66 767
Forenede Arabiske Emirater	+971 4 883 845
Frankrig	+33 (0)8 92 69 60 22 (Euro 0,34/min.)
Grækenland	+30 10 60 73 603
Holland	0900 2020165 (Euro 0,10 pr. minut)
Irland	+353 1890 923902
Israel	+972 (0) 9 830 4848
Italien	+39 848 800 871
Luxembourg	900 40 006 (fransk) 900 40 007 (tysk)
Marokko	+212 224 04747
Norge	+47 815 62 070
Polen	+48 22 865 98 00
Portugal	+351 808 201 492
Rumænien	+40 1 315 44 42
Russiske Föderation, Den	+7 095 797 3520 (Moskva) +7 812 346 7997 (St. Petersborg)
Saudi-Arabien	+966 800 897 1444
Schweiz	+41 0848 672 672 (tysk, fransk, italiensk – tidspunkter med spidsbelastning CHF 0,08/tidspunkter uden spidsbelastning CHF 0,04)
Slovakiet	+421 2 6820 8080
Spanien	+34 902 010 059
Storbritannien	+44 (0)870 010 4320
Sverige	+46 (0) 77-120 4765
Sydafrika	086 000 1030 (RSA) +27-11 258 9301 (uden for RSA)
Tjekkiet	+42 (0) 2 6130 7310
Tunesien	+216 1 891 222
Tyrkiet	+90 216 579 71 71
Tyskland	+49 (0)180 5652 180 (Euro 0,12/min.)
Ukraine	+7 (380 44) 490-3520
Ungarn	+36 (0) 1 382 1111
Ægypten	+20 02 532 5222
Østrig	+43 (0) 820 87 4417

anden telefonisk support i resten af verden

HP-produktsupportcenterets telefonnumre og politikker kan ændres. Besøg følgende websted, hvor du kan finde yderligere oplysninger om og betingelser for telefonisk support i dit land/område: www.hp.com/support.

Argentina	+54 11 4778 8380 0 810 555 5520
Australien	+63 (3) 8877 8000 (eller lokal (03) 8877 8000)
Brasilien	0800 157751 (11) 3747 7799
Canada	+1 800 hpinvent (eller +1 800 474 6836) +1 905 206 4663 (inden for Mississauga-området)
Centralamerika og Caribien	+1 800 711 2884
Colombia	01 800 011 4726
Costa Rica	0 800 011 0524
Dominikanske Republik	1 800 7112884
Filipperne	+ 63 (2) 867 3551
Guatemala	1800 999 5105
Hongkong SAR	+852 2802 4098
Chile	800 360 999
Indien	1 600 447737
Indonesien	+62 (21) 350 3408
Jamaica	0-800-7112884
Japan	0570 000 511 (inden for Japan) +81 3 3335 9800 (uden for Japan)
Kina	+86 (21) 3881 4518
Malaysia	+60 1 800 805 405
Mexico	01-800-4726684 (55) 5258 9922
New Zealand	+64 (9) 356 6640
Nigeria	+234 1 3204 999
Panama	001 800 7112884
Peru	0 800 10111
Puerto Rico	+1 877 2320 589
Republikken Korea	+82 1588-3003 (Seoul) 0 80-999-0700 (uden for Seoul)
Singapore	+65 6272 5300
Taiwan	+886 0 800 010055
Thailand	+66 (0) 2 353 9000
Trinidad og Tobago	1 800 7112884
USA	1 800 474-6836 (800 HPINVENT)
Venezuela	01 800 4746 8368
Vietnam	+84 (0) 8 823 4530

7

lovpligtige oplysninger og produktspecifikationer

Dette afsnit indeholder lovpligtige oplysninger og produktspecifikationer for HP Scanjet 5590-scanner og dens tilbehør.

scannerspecifikationer (med ADF, hvor det er angivet)

Navn	Beskrivelse
Scannertype	Bordscanner med automatisk dokumentføder (ADF)
Vægt med ADF	5,7 kg
Størrelse med ADF	488 mm x 340 mm x 162 mm
Scanningselement	Ladningskoblet lagerkreds
Interface	USB 2.0 Hi-Speed
Optisk oplosning	2400 x 2400 dpi hardware
Opløsning, der kan vælges	12 dpi til 999.999 udvidet dpi ved 100% skalering
Vekselstrømsspænding	100-120 V 60 Hz – Nordamerika 200-240 V 50 Hz – Europa, UK, Australien 100-240 V 50 Hz/60 Hz – resten af verden
Strømforbrug og lovpligtige oplysninger	Data vedrørende strømforbrug, oplysninger om strømforsyninger og lovpligtige oplysninger findes i filen regulatory_supplement.htm på cd'en HP Foto- og billedbehandlingsprogram, der fulgte med scanneren.
	HP Scanjet 5590-scanner overholder ENERGY STAR®. Som ENERGY STAR-partner har Hewlett-Packard Company fastslået, at dette produkt overholder ENERGY STAR®-retningslinjerne for energieffektivitet.

adapter til transparent materiale (TMA) – specifikationer

Navn	Beskrivelse
Medietyper	Tre 35 mm dias eller en 35 mm negativstrimmel
Mediekapacitet	Dias: 1,05 mm x 1,9 mm tyk og måler 49,8 mm x 50,8 mm på hver side
Størrelse	287 mm x 84 mm x 50 mm
Vægt	346 g
Strømkrav	12,0 V DC, 575 mA, 6,9 watt < (leveres af scanneren)

automatisk dokumentføder (ADF) – specifikationer

Navn	Beskrivelse
Størrelse	475 mm x 320 mm x 92 mm
Vægt	2,46 kg
Papirbakvens kapacitet	50 stk. af 75 g/m ²
Maks. papirstørrelse	Enkeltsidet scanning: 210 mm x 355,6 mm Dobbeltsidet scanning: 210 mm x 304,8 mm
Min. papirstørrelse	Enkeltsidet scanning: 89 mm x 127 mm Dobbeltsidet scanning: 127 mm x 127 mm
Maks. papirvægt	90 g/m ²
Strømkrav	1,0 A, 32 V, 32 watt (leveres af scanneren) 800 mA, 19 watt (spids) 625 mA, 15 watt (nominel)

miljøspecifikationer for scanneren, ADF'en og TMA'en

Navn	Beskrivelse
Temperatur	Under betjening af scanneren og TMA'en: 10° til 35° C
	Under betjening af ADF'en: 10° til 30° C
	Opbevaring: -40° til 60° C
Relativ fugtighed	Under betjening af scanneren, ADF'en og TMA'en: 15 - 80% ikke-kondenserende 10° til 35° C
	Opbevaring: op til 90% ved 0° til 60° C

køb af tilbehør

Du kan købe tilbehør hos din forhandler eller online på www.hpsShopping.com (kun USA). I andre lande/områder skal du bruge www.hp.com og vælge dit sprog. Vælg derefter shoppingafsnittet.

www.hp.com

Printed in U.S.A. 2004



i n v e n t